

ВОЕННО ФОРМИРОВАНИЕ 28000

4198, с. Граф Игнатиево, обл. Пловдив

Приложение № 1
към заповед № РД - _____/_____.____.2020 г.

ДО УПРАВИТЕЛЯ НА

.....

П О К А Н А

за участие в изпълнение на обществена поръчка

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Моля, да ни бъде изпратена оферта за участие в избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет „Доставка на резервни части за специално оборудване на автогоривозареждачи” във военно формирование 28000 по реда на чл. 20, ал. 4, т. 3 от Закона за обществените поръчки.

Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на участниците. Възложителят не носи отговорност за извършените от участника разходи по подготовка на офертата, в случай че участникът не бъде класиран или в случай на прекратяване на обществената поръчка.

Възложителят не приема за участие и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок.

Офертата следва да отговаря на изискванията на възложителя и да бъде надлежно оформена съгласно указанията за формата и съдържанието на офертите.

Участниците във възлагането на ОП следва да представят своите оферти до 16.00 часа на 30.11.2020 г.

ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. Вид на обществената поръчка - военно формирование 28000 – Граф Игнатиево открива възлагането на обществената поръчка (ОП) по чл. 20, ал. 4, т. 3 от Закона за обществените поръчки.

2. Предмет на поръчката – „Доставка на резервни части за специално оборудване на автогоривозареждачи” във военно формирование 28000 – Граф Игнатиево.

3. Срок за изпълнение: до 3 (три) месеца от датата на сключване на договор с избрания за изпълнител на ОП.

4. Място на изпълнение – военно формирование 28000 - Граф Игнатиево.

5. Финансов лимит – 18800,00 лв. (осемнадесет хиляди и осемстотин лева) с включен ДДС.

5.1. Количество – съгласно количествено-стойностна сметка за „Доставка на резервни части за специално оборудване на автогоривозареждачи” (Приложение № 2).

5.1.2. Допуска се промяна на броя на закупените части в рамките на утвърдените финансови средства.

5.2. Технически изисквания – съгласно (Приложение № 3).

6. Срок за подаване на офертите - краен срок за подаване на офертите до 16.00 часа на 30.11.2020 г.

7. Срок на валидност на офертите - не по-малък от 60 (шестдесет) дни, считано от датата на крайния срок за подаване на офертите.

8. Критерий за оценка на офертите - „най-ниска цена” в лева с ДДС, (крайна цена на доставката). В посочената цена следва да са включени всички присъщи разходи, свързани с изпълнението на доставката.

9. Указания към кандидатите, относно формата и съдържанието на офертите:

9.1. Офертата може да бъде изпратена: На място или по пощата на адрес: с. Граф Игнатиево, п.к. 4198, обл. Пловдив, военно формирование 28000, в запечатан непрозрачен плик.

9.2. Офертата трябва да съдържа:

9.2.1. Административни данни на участника за участие в процедура за възлагане на ОП с предмет „Доставка на резервни части за специално оборудване на автогоривозареждачи (Приложение № 6) лист.

9.2.2. Декларация за съответствие на предлаганите продукти (Приложение № 4) с тези, описани в техническите изисквания (Приложение № 3).

9.2.3. Коректно и точно попълнено количествено-стойностна сметка (Приложение № 2).

9.2.4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по **чл. 54** от Закона за обществените поръчки (Приложение № 5).

9.3. Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на участниците. Възложителят не носи отговорност за извършените от участника разходи по подготовка на офертата, в случай че участникът не бъде класиран или в случай на прекратяване на обществената поръчка.

9.4. До разглеждане, оценяване и класиране ще бъдат допуснати само оферти, които отговарят на изискванията, предвидени в тази покана.

9.5. Не се приема от Възложителя оферта, за която е налице едно от следните обстоятелства:

9.5.1 Представената оферта е постъпила в незапечатан плик.

9.5.2. Пликът с представената оферта е постъпила с нарушена цялост.

9.5.3. Представената оферта е постъпила след изтичане на крайния срок за подаване на офертите.

9.6. Всички документи в офертата се представят в един екземпляр на

български език, без зачертавания и поправки, подпечатани с печата на фирмата-участник, подписани или заверени на всеки лист от лицето, респективно лицата, които управляват или представляват фирмата, или други упълномощени от тях лица. Ако представителната власт произтича от пълномощно, то следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата. Копие на пълномощното се прилага в офертата.

9.7. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

9.8. Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника съгласно регистрационните му документи или от упълномощено с нотариално заверено пълномощно лице.

9.9. Офертата се представя в **един запечатан**, непрозрачен и с ненарушена цялост плик, от участника или от упълномощено от него лице – лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Пликът трябва да бъде надписан, както следва:

с. Граф Игнатиево, п.к.4198
обл. Пловдив,
военно формирование 28000

ОФЕРТА

за участие във възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Доставка на резервни части за специално оборудване на автогоривозареждачи”
във военно формирование 28000

Върху плика следва да бъде посочено наименованието на участника, пълен и точен адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

9.10. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата на получаването, като посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

9.11. Възложителят не приема за участие и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на възложителя.

9.12. Ако участникът изпрати офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите за тях са за сметка на участника. Рискът от забавяне или загубване на офертата в този случай са за сметка на участника.

9.13. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

10. Приключване на обществената поръчка.

10.1. Комисия съставя протокол от дейността си за разглеждане на подадените оферти, оценяване, допускане и класиране на кандидатите за изпълнение на обществена поръчка, който се подписва от всички членове и се представя на възложителя, заедно с цялата документация.

10.2. Възложителят уведомява участниците за резултатите от класирането в срок от 5 (пет) работни дни от утвърждаване на протокола.

10.3. Възложителят подписва договор с избрания участник за изпълнение на обществената поръчка.

10.4. Когато класираният на първо място участник откаже да подпише договора или са налице други нормативно определени пречки, комисията предлага на командира класирания на второ място участник да подпише договора или да бъде публикувано ново съобщение за същата обществена поръчка.

10.5. Редът по т. 10.4. се прилага и в случай на отказ от подписване на договор и от класирания на второ място участник.

11. Начин на плащане:

11.1. Плащането да се извърши авансово, в размер на 100% от стойността на доставката, по посочена от избрания за изпълнител банкова сметка, с платежно нареждане от военно формирование 28000 – Граф Игнатиево, в срок до 15.12.2020 г., след представянето от избрания за изпълнител на следните документи:

11.1.1. Гаранция за 100% авансово плащане стойността на доставката съгласно договора в една от следните форми, на основание чл. 111, ал. 3 и ал. 5 от ЗОП, съгласно предпочитанията на избрания за изпълнител на доставката:

Вариант 1: Оригинал на документ за безусловна неотменима банкова гаранция за 100% авансово плащане стойността на договора, от обслужващата го банка в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) календарни дни след срока на изпълнение на договора;

или

Вариант 2: Банков документ за внесена парична сума за стойността на договора, по сметка на Командване на Военновъздушните сили в

„УниКредит Булбанк”, гр. София,

IBAN: BG27 UNCR 7000 3320 4488 76,

BIC: UNCRBGSF;

или

Вариант 3: Застраховка (застрахователна полица), която обезпечава 100 % авансово плащане стойността на договора, чрез покритие на отговорността на избрания за изпълнител на ОП, като тя трябва да бъде:

- сключена за конкретния договор и в полза на Командването на ВВС;
- застрахователната премия трябва да е платима еднократно;
- със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) календарни дни след срока на изпълнение на договора.

11.1.2. Надлежно оформена фактура-оригинал за сумата на авансовото плащане стойността на договора, издадена от избрания за изпълнител на името на военно формирование 28000 - Граф Игнатиево.

11.2. Освобождаване на гаранцията за авансово плащане стойността на договора след представянето на следните документи:

11.2.1. Приемо-предавателен протокол за приемане изпълнението на доставката, подписан от комисия, назначена със заповед на командира на военно формирование 28000 – Граф Игнатиево и представител на избора за изпълнител на ОП;

11.2.2. Надлежно оформена фактура-оригинал за изпълнение предмета на договора за доставка, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, на името на военно формирование 28000 – Граф Игнатиево, с „нулеви стойности”, както следва:

- със знак (+) – стойността на доставката, съгласно договора;
- със знак (-) – стойността на авансовото плащане съгласно фактурата, посочена в т. 18.1.2. от настоящата заповед.”

За допълнителна информация, ще бъдем на разположение на телефони:

- к-н Николай Димов – 032/905647.

КОМАНДИР НА ВОЕННО ФОРМИРОВАНИЕ 28000

БРИГАДЕН ГЕНЕРАЛ

НИКОЛАЙ РУСЕВ

____.11.2020 г.