

ВОЕННО ФОРМИРОВАНИЕ 28000

4198, с. Граф Игнатиево, обл. Пловдив

Приложение № 1

към заповед № РД- 1025/07.12.2021 г.

ДО УПРАВИТЕЛЯ НА

.....

П О К А Н А

за участие в изпълнение на обществена поръчка

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Моля, да ни бъде изпратена оферта за участие в избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет „Свързване на захранващ кабел към съществуващ трафопост и външни разпределителни табла във военно формирование 28000“ по реда на чл. 20, ал. 4, т. 3 от Закона за обществените поръчки.

Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на участниците. Възложителят не носи отговорност за извършените от участника разходи по подготовка на офертата, в случай че участникът не бъде класиран или в случай на прекратяване на обществената поръчка.

Възложителят не разглежда офертите на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок.

Офертата следва да отговаря на изискванията на възложителя и да бъде надлежно оформена, съгласно указанията за формата и съдържанието на офертите и да бъде представена до 16.00 часа на 09.12.2021 г.

ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Вид на обществената поръчка - военно формирование 28000 – Граф Игнатиево открива възлагането на обществената поръчка (ОП) по чл. 20, ал. 4, т. 3 от Закона за обществените поръчки.

2. Предмет на поръчката – „Свързване на захранващ кабел към съществуващ трафопост и външни разпределителни табла във военно формирование 28000“.

3. Място на изпълнение – военно формирование 28000 – Граф Игнатиево.

4. Финансовият лимит е в размер до 6330.00 лв. (шест хиляди триста и тридесет лева) с включен ДДС.

5. Количество – съгласно спецификация за дейностите (Приложение № 2).

6. Срок за подаване на офертите - краен срок за подаване на офертите до 16.00 часа на 09.12.2021 г. включително.

7. Срок на валидност на офертите - не по-малък от 10 (десет) дни, считано от датата на крайния срок за подаване на офертите.

8. Срок за изпълнение – не по-късно от 01.04.2022 г.

9. Критерий за избор на изпълнител на услугата - „най-ниска цена” в лева. В посочената цена следва да са включени всички присъщи разходи свързани с изпълнението на услугата.

10. Указания към кандидатите, относно формата и съдържанието на офертите:

10.1. Офертата трябва да съдържа:

- Административни сведения

- Коректно и точно попълнена цена в спецификацията за дейностите (Приложение № 2).

В посочената цена следва да са включени всички присъщи разходи, свързани с изпълнението на ОП.

10.2. Офертата може да се подава на място, на ръка на представител от военното формирование, по факс, по пощата, с куриер и по e-mail: graf_log@abv.bg. Офертата трябва да бъде подписана и подпечатана с печат на фирмата.

Адрес: п.к. 4198, с. Граф Игнатиево, обл. Пловдив, военно формирование 28000.

10.3. Ако участникът изпрати офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите за тях са за сметка на участника. Рискът от забавяне или загубване на офертата в този случай са за сметка на участника.

10.4. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

11. Приключване на обществената поръчка.

11.1. Комисия съставя протокол от дейността си за разглеждане на подадените оферти, допускане и класиране на кандидатите за изпълнение на обществената поръчка, който се подписва от всички членове и се представя на възложителя, заедно с цялата документация.

11.2. Възложителят уведомява участниците за резултатите от класирането в срок от 5 (пет) работни дни от утвърждаване на протокола.

11.3. Процедурата за възлагане на обществена поръчка завършва със сключване на договор/и с определения/те изпълнител/и.

11.4. Когато класираният на първо място участник/ци откаже да сключи договор/и или са налице други нормативно определени пречки, комисията предлага на командира да сключи договор/и с класирания/те на второ място участник.

11.5. В случай на отказ за сключване на договор и от класирания/те на второ място участник/ци комисията може да предложи на командира прекратяване на процедурата.

12. Начин на плащане - Плащането ще се извърши авансово, в размер на 100% от стойността на строителната услуга, по посочена/и от избрания/те за изпълнител/и банкова/и сметка/и, с платежно/и нареждане/ия от военно формирование 28000 - Граф Игнатиево, в срок до 15.12.2021 г., след представянето от избрания/те за изпълнител/и на следните документи:

1. Гаранция за 100% авансово плащане стойността на строителната услуга съгласно договора в една от следните форми, според предпочитанията на избрания/те за изпълнител/и на строителната услуга:

Вариант 1: Оригинал на документ за безусловна и неотменима банкова гаранция за 100% авансово плащане стойността на договора за строителна услуга, от обслужващата го банка, със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) календарни дни след срока за изпълнение на договора;

или

Вариант 2: Банков документ за внесена парична сума за стойността на договора за строителна услуга, по сметка на Командването на Военновъздушните сили (военно формирование 22800 - София) в „УниКредит Булбанк“ АД, гр. София:

IBAN: BG27UNCR70003320448876,

BIC: UNCRBGSF;

или

Вариант 3: Застраховка (застрахователна полица), която обезпечава 100% авансово плащане стойността на договора за строителна услуга, чрез покритие на отговорността на избрания/те за изпълнител/и на ОП, като тя трябва да бъде:

- сключена за конкретния договор;
- застрахователната премия трябва да е платима еднократно;
- със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) календарни дни след

срока на изпълнение на договора.

2. Надлежно оформена/и фактура/и-оригинал за сумата на авансовото плащане стойността на договора, издадена/и от избрания/те за изпълнител/и на името на военно формирование 28000 - Граф Игнатиево.

Освобождаването на гаранцията за авансово плащане стойността на договора ще се извърши след представянето на следните документи:

1. Протокол/и за приемане изпълнението на строителната услуга, подписан/и от комисия/и, назначена/и със заповед на командира на военно формирование 28000 - Граф Игнатиево и представител/и на избрания/те за изпълнител/и на ОП;

2. Надлежно оформена/и фактура/и-оригинал за изпълнение предмета на договора за строителна услуга, издадена/и от избрания/те за изпълнител/и на ОП, на името на военно формирование 28000 - Граф Игнатиево, с „нулеви стойности“, както следва:

- със знак (+) – стойността на строителната услуга, съгласно договора;
- със знак (-) – стойността на авансовото плащане съгласно фактурата.

3. Всички документи, необходими за приемане на услугата, съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Кандидатите за изпълнението на ОП могат да извършват оглед на обектите в установеното служебно време (от понеделник до петък, 08:00 до 16:00).

За допълнителна информация, ще бъдем на разположение на тел. 032/905645 – м-р Николай Фолев

КОМАНДИР НА ВОЕННО ФОРМИРОВАНИЕ 28000

БРИГАДЕН ГЕНЕРАЛ П НИКОЛАЙ РУСЕВ
_07.12.2021 г.