

# **ВОЕННО ФОРМИРОВАНИЕ 28000**

4198, с. Граф Игнатиево, обл. Пловдив

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
към заповед № РД-\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2024 г.

## **ДО УПРАВИТЕЛЯ НА**

.....

## **П О К А Н А**

### **за провеждане на обществена поръчка**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Моля да ни бъде изпратена оферта за участие в избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет „Доставка на мултимедийни проектори” чл. 7, ал. 1 и чл. 20, ал. 4 т. 3 от Закона за обществени поръчки (ЗОП).

Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на участниците. Възложителят не носи отговорност за извършените от участника разходи по подготовка на офертата, в случай че участникът не бъде класиран или в случай на прекратяване на обществената поръчка. Възложителят не приема за участие оферти, които са представени след изтичане на крайния срок. Участниците във възлагането на ОП следва да представят своите оферти до **10.12.2024 г.**

### **ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

1. Вид на обществената поръчка - военно формиране 28000 – Граф Игнатиево открива възлагането на обществената поръчка (ОП) по чл. 7, ал. 1 и чл. 20, ал. 4 т. 3 от ЗОП.

2. Предмет на поръчката - „Доставка на мултимедийни проектори”.

3. Срокове за изпълнение – до 30 (тридесет) работни дни след избор на изпълнител или подписване на договор.

4. Място на изпълнение – с. Граф Игнатиево, п.к. 4198 обл. Пловдив, военно формиране 28000.

5. Финансов лимит – 59 900,00 (петдесет и девет хиляди и деветстотин лева) лв. с включен ДДС.

6. Количество – съгласно „Технически изисквания за Доставка на мултимедийни проектори“.

7. Критерий за избор на изпълнител – „най-ниска цена” в лева с ДДС. Посочената цена следва да включва всички присъщи разходи по изпълнение на ОП, включително и транспортни разходи до мястото на изпълнение на ОП – ВФ 28000.

8. Срок за подаване на офертите – **10.12.2024 г.**

9. Място за представяне на офертите:

9.1. На място: с. Граф Игнатиево, п.к. 4198 обл. Пловдив, военно формиране 28000.

9.2. На електронна поща: [s.indzhov@armf.bg](mailto:s.indzhov@armf.bg) и/или [vasilev.v.d@armf.bg](mailto:vasilev.v.d@armf.bg) - офертите трябва задължително да са подписани и с положен печат.

10. Указания към кандидатите относно формата и съдържанието на офертите:

10.1. Офертата трябва да съдържа:

- административни сведения.
- предложената цена в лв. с ДДС.

В посочената цена следва да са включени всички присъщи разходи, включително и доставка, свързани с изпълнението на ОП.

10.2. Офертата трябва да бъде подписана и подпечатана с печат на фирмата.

11. Приключване на обществената поръчка.

11.1. Комисия съставя протокол от дейността си за проведено пазарно проучване, разглеждане на подадените оферти, допускане и класиране на кандидатите за изпълнение на обществена поръчка, който се подписва от всички членове и се представя на възложителя, заедно с цялата документация.

11.2. Председателят на комисията уведомява участниците за резултатите от класирането в срок от 1 (един) работен ден от утвърждаване на протокола.

12. Начин на плащане:

12.1. Плащането да се извърши авансово, с платежно нареждане от военно формирование 28000 - Граф Игнатиево, в срок до 18.12.2024 г., след представянето от избрания за изпълнител на ОП на следните документи:

12.1.1. Гаранция за 100% авансово плащане стойността на договора, в една от следните форми, според предпочитанията на избрания за изпълнител на ОП:

Вариант 1: Оригинал на документ за безусловна и неотменима банкова гаранция за 100% авансово плащане стойността на договора, от обслужващата го банка, със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) календарни дни след срока за изпълнение на договора;

*или*

Вариант 2: Банков документ за внесена парична сума за стойността на договора, по сметка на Командването на Военновъздушните сили (военно формирование 22800 - София) в „УниКредит Булбанк” АД, гр. София:

IBAN: BG27UNCR70003320448876,

BIC: UNCRBGSF;

*или*

Вариант 3: Застраховка (застрахователна полица), която обезпечава 100% авансово плащане стойността на договора, чрез покритие на отговорността на избрания за изпълнител на ОП, като тя трябва да бъде:

- сключена за конкретния договор;
- застрахователната премия трябва да е платима еднократно;
- със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) календарни дни след срока

за изпълнение на договора.

12.1.2. Надлежно оформена фактура-оригинал за сумата на авансовото плащане на стойността на договора, издадена от избрания за изпълнител на името на военно формирование 28000 - Граф Игнатиево.

12.3. Освобождаването на гаранцията за авансово плащане да се извърши след представянето на следните документи:

12.3.1. Приемо-предавателен протокол по т.15 подписан от комисията и от определения/определените изпълнител/и;

12.3.2. Надлежно оформена фактура-оригинал, издадена от избрания за изпълнител на ОП, на името на военно формирование 28000 – Граф Игнатиево, с „нулеви стойности“, както следва:

- със знак (+) – стойността на услугата без включен ДДС, съгласно договора;

- със знак (–) – стойността на авансовото плащане без включен ДДС, съгласно фактурата, посочена в т. 17.2 от настоящата заповед.

При проявен интерес от Ваша страна за допълнителна информация, ще бъдем на разположение всеки работен ден от 08.00 до 16.00 часа на тел. 032/905561– майор Васил Василев.

**КОМАНДИР НА ВОЕННО ФОРМИРОВАНИЕ 28000**

**БРИГАДЕН ГЕНЕРАЛ**

**НИКОЛАЙ РУСЕВ**

\_\_\_\_.\_\_\_\_.2024 г.